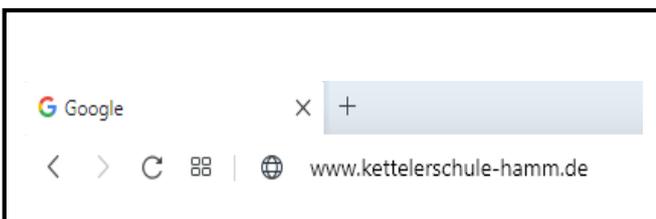


Benutzung grundlegender Funktionen von I-serv

Anmelden bei I-Serv über den Internetbrowser



1. Eingeben der Internetadresse:

www.kettelerschule-hamm.de

Es erfolgt eine Weiterleitung auf die I-serv-Oberfläche der Kettelerschule.

A screenshot of the I-Serv login page. At the top center is the logo of Kettelerschule Hamm, which features a stylized 'K' and 'S' inside a circle with the text 'KETTELER-SCHULE' and 'HAMM'. Below the logo is a form titled 'IServ-Anmeldung'. The form contains two input fields: 'Account' and 'Passwort'. Below the 'Passwort' field is a blue button labeled 'Anmelden' and a checkbox labeled 'Angemeldet bleiben'.

2. Anmeldeangaben angeben

Account: vorname.nachname

Passwort: *****

Wichtig: Bei der Eingabe des Accounts muss darauf geachtet werden, dass nur Kleinbuchstaben verwendet und kein Leerzeichen eingefügt werden.

Das erste Anmelden erfolgt mit einem vorläufigen Passwort. Dieses erhält man vom Klassenlehrer/Administrator der Kettelerschule. Im Rahmen der Erstanmeldung muss ein individuelles Passwort erstellt werden, welches dann für jede erneute Anmeldung gültig ist.

Sollte das Passwort vergessen worden sein, kann ein neues Passwort beim Administrator angefordert werden (Email: admins@kettelerschule-hamm.de)

Email lesen und schreiben



IServ-Anmeldung

Account

Passwort

Anmelden

Angemeldet bleiben

1. Anmelden bei I-Serv

Account: vorname.nachname

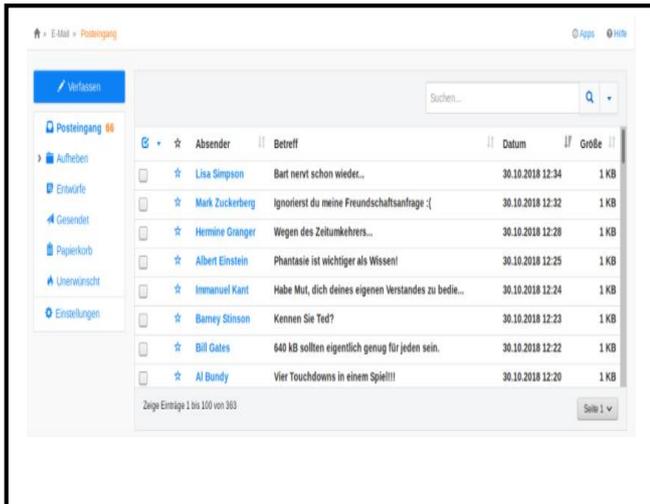
Passwort: *****

2. Schaltfläche erweitern

➤ Auf „alle Module“ klicken

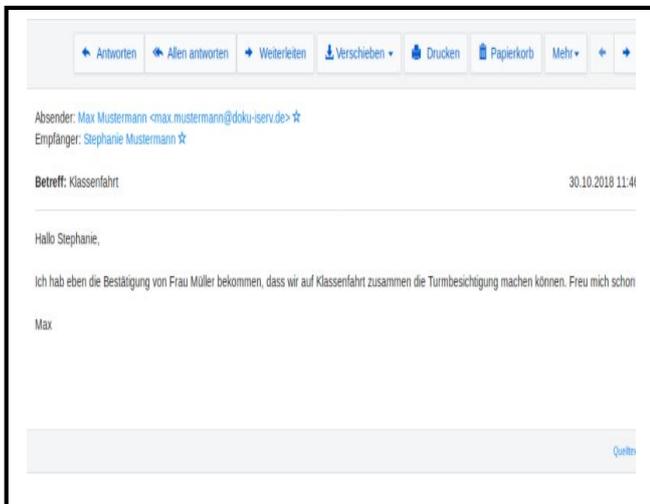
3. Modul „Email“ auswählen

➤ Den Eintrag „Email“ anklicken



4. Email auswählen

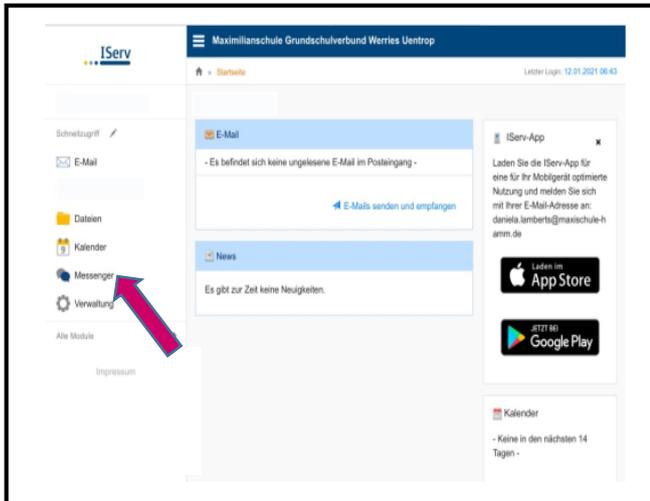
- Die gewünschte Email durch Anklicken auswählen



5. Aktionen im Lesebereich

- Verfassen
- Antworten
- Weiterleiten
- Drucken
- Papierkorb

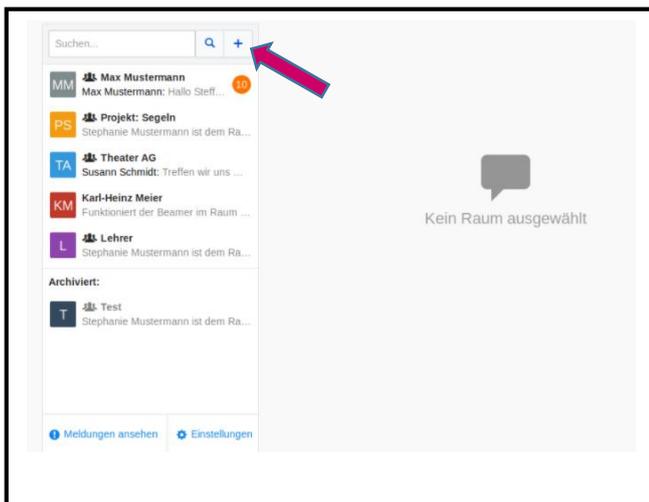
Messenger



1. Modul „Messenger“ auswählen

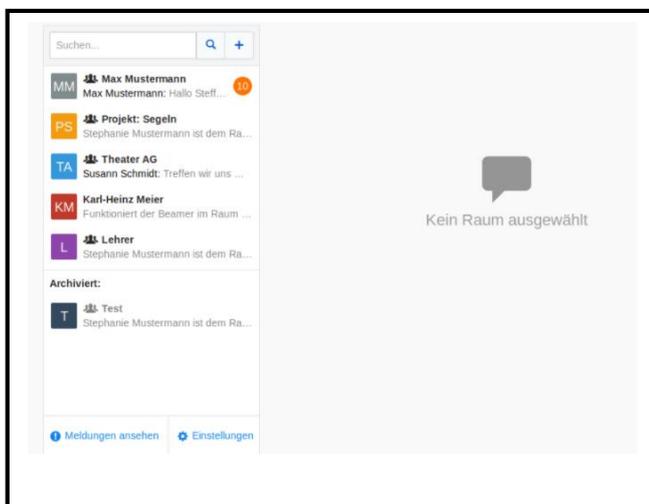
- Den Eintrag „Messenger“ anklicken

(Ggf. zunächst „Alle Module“ anklicken, um das Modul „Messenger“ zu finden)



2. Einen neuen Chat eröffnen

- Auf das Plus (+) klicken
- Für Direktnachricht (einzelne Personen) oder Raum (für mehrere Personen) entscheiden
- Namen der gewünschten Person eingeben (Bei einem neuen Raum können beliebig viele Personen eingeladen werden)
- Auf „Erstellen“ klicken



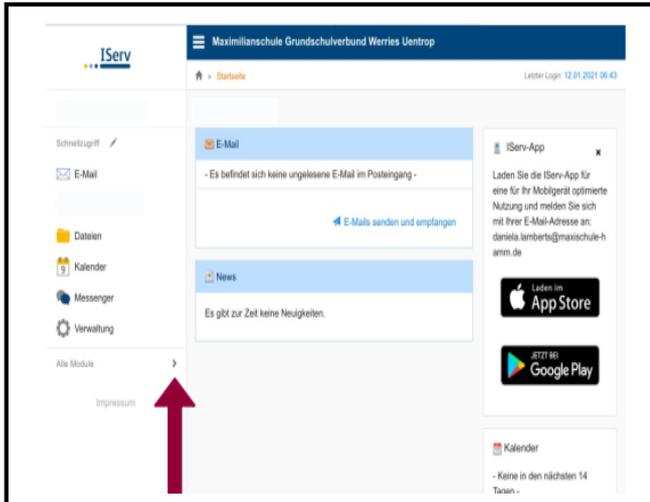
3. Chat auswählen und Nachricht verfassen

- Auf der linken Seite den gewünschten Chat anklicken

Chat wird betreten

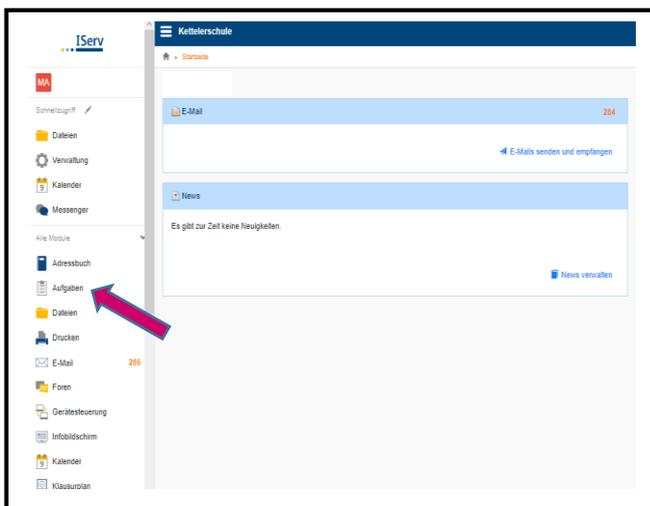
- Im unteren Bereich die Nachricht eingeben

Aufgaben lesen und abgeben



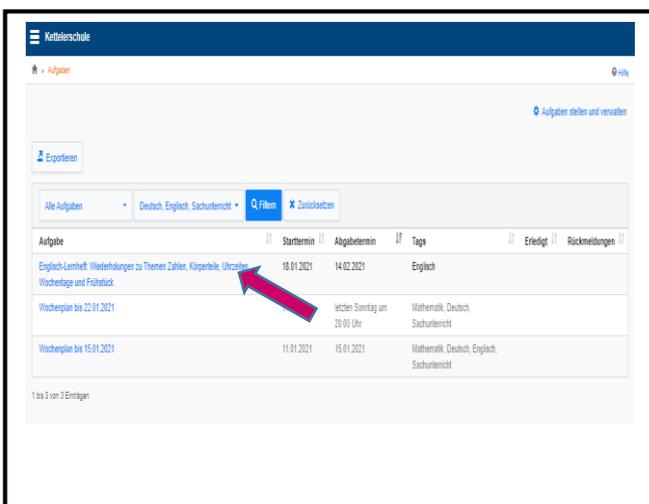
1. Schaltfläche erweitern

- Auf „alle Module“ klicken



2. Modul Aufgaben auswählen

- Auf „Aufgaben“ klicken



3. Aufgabenstellung ansehen

- Gewünschte Aufgabe anklicken

Kettlerschule

Aufgaben > Englisch-Lernheft: Wiederholungen zu Themen Zahlen, Körperteile, Uhrzeiten, Wochentage und Frühstück

Details zu Englisch-Lernheft: Wiederholungen zu Themen Zahlen, Körperteile, Uhrzeiten, Wochentage und Frühstück

[Zurück zur Liste](#)

Aufgabendetails

Erstellt von: Buchmann, Ulrike

Starttermin: 10.01.2021 05:00

Abgabetermin: 14.02.2021 23:55

Tags: **Englisch**

Beschreibung: Liebe Kinder der Klasse 3c!
Zunächst einmal wünsche ich euch ein frohes neues Jahr und hoffe, ihr seid alle gesund und munter. Leider können wir uns derzeit ja nicht vor Ort in der Schule treffen. Das ist natürlich sehr schade! Aber letztendlich ist es wichtig, dass wir alle mitbekommen, dass die Corona-Krankheit sich nicht weiter ausbreiten kann. Deshalb ist es gut und vernünftig, wenn wir zurzeit voneinander Abstand halten. Ich hoffe, dass wir uns schon bald wieder alle im normalen Unterricht wiedersehen können.

Ergebnisse abgeben

Ihre abgegebenen Dateien
Es wurden noch keine Dateien eingereicht.

Neue Datei hochladen

[Hochladen](#) [Über-Dateien](#) [oder Dateien im Finder wählen](#)

[Abgeben](#)

Bereitgestellte Dateien:

[210118_K3c_Lockdown Wiederholungen_Mein Englisch-Lernheft.pdf \(7,69 MB\)](#)

4. Material herunterladen

- Unten unter „bereitgestellte Dateien“ die Materialien anklicken und auf der Festplatte abspeichern

Kettlerschule

Aufgaben > Englisch-Lernheft: Wiederholungen zu Themen Zahlen, Körperteile, Uhrzeiten, Wochentage und Frühstück

Details zu Englisch-Lernheft: Wiederholungen zu Themen Zahlen, Körperteile, Uhrzeiten, Wochentage und Frühstück

[Zurück zur Liste](#)

Aufgabendetails

Erstellt von: Buchmann, Ulrike

Starttermin: 10.01.2021 05:00

Abgabetermin: 14.02.2021 23:55

Tags: **Englisch**

Beschreibung: Liebe Kinder der Klasse 3c!
Zunächst einmal wünsche ich euch ein frohes neues Jahr und hoffe, ihr seid alle gesund und munter. Leider können wir uns derzeit ja nicht vor Ort in der Schule treffen. Das ist natürlich sehr schade! Aber letztendlich ist es wichtig, dass wir alle mitbekommen, dass die Corona-Krankheit sich nicht weiter ausbreiten kann. Deshalb ist es gut und vernünftig, wenn wir zurzeit voneinander Abstand halten. Ich hoffe, dass wir uns schon bald wieder alle im normalen Unterricht wiedersehen können.

Ergebnisse abgeben

Ihre abgegebenen Dateien
Es wurden noch keine Dateien eingereicht.

Neue Datei hochladen

[Hochladen](#) [Über-Dateien](#) [oder Dateien im Finder wählen](#)

[Abgeben](#)

Bereitgestellte Dateien:

[210118_K3c_Lockdown Wiederholungen_Mein Englisch-Lernheft.pdf \(7,69 MB\)](#)

4. Bearbeitete Aufgabe hochladen

- Die Aufgabe einscannen oder fotografieren
- Auf „Hochladen“ klicken
- „Abgeben“ anklicken

Teilnahme an einer Videokonferenz



IServ-Anmeldung

Account

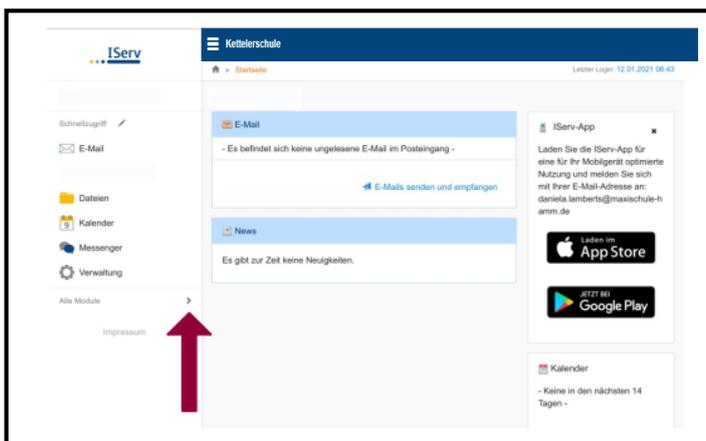
Passwort

Angemeldet bleiben

1. Anmelden bei I-Serv

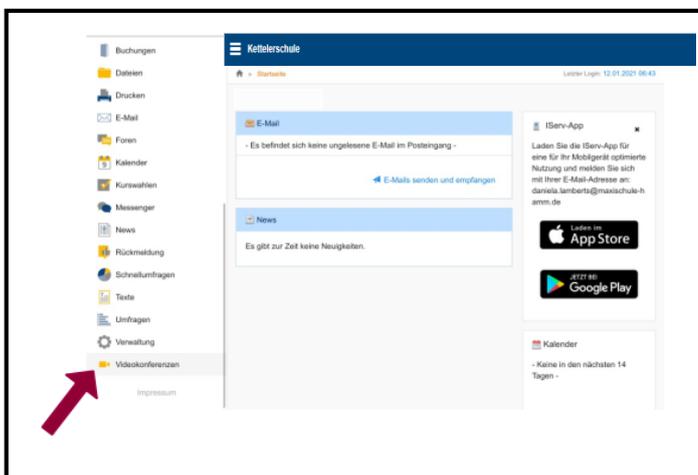
Account: vorname.nachname

Passwort: *****



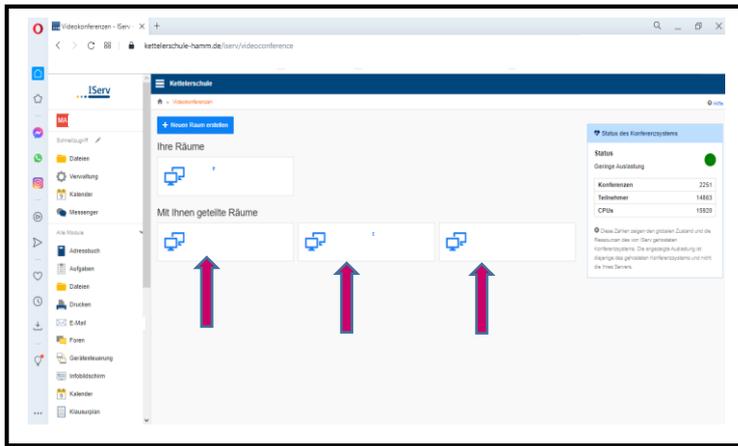
2. Schaltfläche erweitern

➤ Auf „Alle Module“ klicken



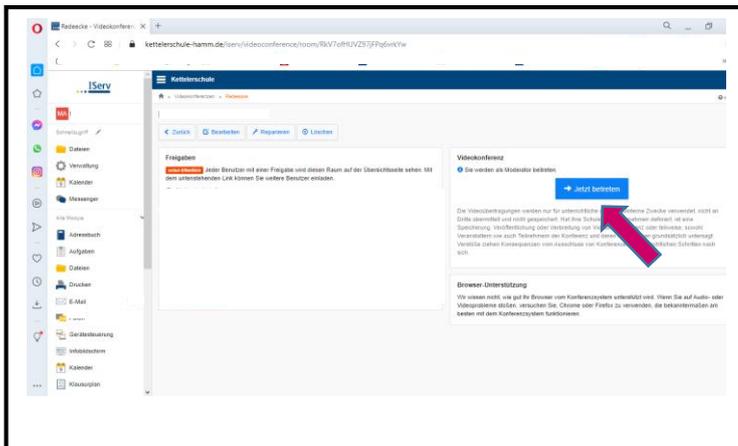
3. Modul „Videokonferenz“ auswählen

- Bis nach unten scrollen
- „Videokonferenz“ auswählen



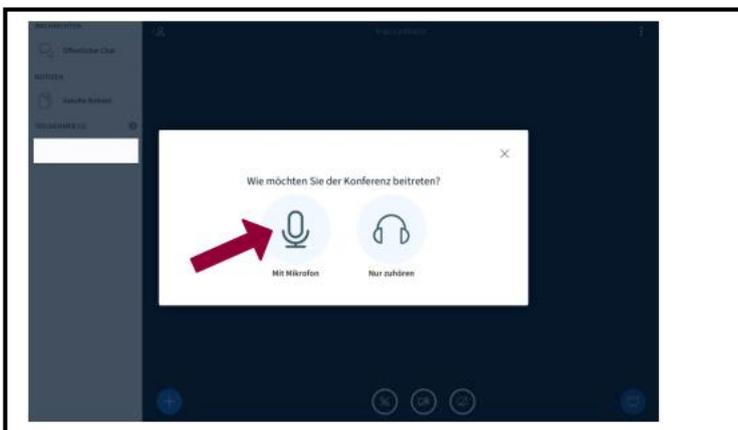
4. Raum auswählen

- Gewünschten Raum auswählen



5. Videokonferenzraum betreten

- „Jetzt betreten“ anklicken



6. Mikrofoneinstellungen

- Teilnahme mit Mikrofon auswählen

(Mikrofon kann während der Videokonferenz ein- und ausgestellt werden)



- ggf. Zugriff auf das Mikrofon zulassen

- Echotest durchführen

Schaltflächen während der Videokonferenz

